



## Haridustehnoloogiliste pädevuste enesehindamismudel

### 1. Õpikeskkonna kujundamine ja õppeprotsessi juhtimine

E	D	C	B	A
<b>1.1 Õpikeskkonna kujundamine IKT vahendeid ja võimalusi kasutades</b>				
E.1.1 Oskab nimetada ja arvestab IKT vahendite kasutamise võimalusi õppeprotsessi kavandamisel.	D.1.1 Leiab levinumad IKT vahendid õppeprotsessi kavandamiseks ja õppematerjalide loomiseks.	C.1.1 Leiab keerulisemad ja uuemad IKT vahendid õppeprotsessi kavandamisel ja õppematerjalide loomisel.	B.1.1 Valib IKT vahendeid, mis toetavad õpiväljundite saavutamist, arvestades sihtgrupivajadusi.	A.1.1 Valib IKT vahendeid õppeprotsessi kavandamisel ja õppematerjalide loomisel <b>koostöös kolleegidega</b> . Valitud vahendid toetavad õpiväljundite saavutamist, arvestades sihtgrupi vajadusi.
<b>1.2 E-õppeks sobivate õppemeetodite valimine</b>				
E.1.2 Nimetab õppemeetodeid, mis on rakendatavad e-õppes.	D.1.2 Kirjeldab isikliku kogemuse põhjal õppemeetodite kasutamist e-õppes.	C.1.2 Kavandab õppemeetodite kasutamist õppeeesmärkidest lähtuvalt.	B.1.2 Arvestab õppemeetodi valimisel sihtrühma eripära, erinevaid õpistiile ja õpiväljundeid.	A.1.2 Analüüsib, hindab kriitiliselt ja kavandab õppemeetodeid, toetudes erinevatele mõtlemistasanditele, saadud tagasisidele ning lähtudes õpiväljunditest, eesmärkidest ja õppijate eripärast.
<b>1.3 E-õppekeskkondade kasutamine</b>				
E.1.3 Nimetab levinud e-õppekeskkondi ja kirjeldab nende kasutamise võimalusi.	D.1.3 Kirjeldab e-õppekeskkondades õppetöö kavandamise põhimõtteid ja häid	C.1.3 Administreerib enda e-kursuseid ja kavandab õppetööd e-õppekeskkonnas	B.1.3 Arvestab õppetöö kavandamisel e-õppekeskkonna sihtrühma eripära, erinevaid õpistiile ja	A.1.3 Arvestab e-õppekeskkonna kujundamisel sihtrühma eripära, erinevaid õpistiile ja õpiväljundeid.

	tavasid.	mitmekülgset, lähtudes õppe-eesmärkidest.	õpiväljundeid ning haldab personaalseid õpikeskkondi.	Arendab e-õppematerjale ja ülesandeid lähtuvalt saadud tagasisidest.
<b>1.4 E-õppematerjalide (õpiobjektide) koostamine, avaldamine ja jagamine</b>				
E.1.4 Otsib õppematerjale repositooriumitest ja kasutab neid õppetöös.	D.1.4 Kohandab leitud õppematerjale õppe-eesmärkidest ja sihtgrupist lähtuvalt.	C.1.4 Loob lihtsamaid õppematerjale ja jagab neid erinevates internetikeskkondades märksõnade abil.	B.1.4 Kavandab ja loob keerukamaid õppematerjale ning jagab neid repositooriumites metaandmetega varustatult.	A.1.4 Kavandab, loob ja jagab keerukamaid õppematerjale, lähtudes kasutatavusest ja kvaliteedinõuetest.
<b>1.5 Kavade ja juhiste (nt õpijuhise, ainekava, töökava, tegevuskava jne) koostamine e-õppes</b>				
E.1.5 Kirjeldab õppeprotsessi reguleerivaid kavasid ja juhiseid isiklikule kogemusele toetudes.	D.1.5 Leiab ja kohandab õppetöökavade vajalikud kavad ning juhised õppe-eesmärkidest ja sihtgrupist lähtuvalt.	C.1.5 Koostab iseseisvalt õppetöökavade vajalikud kavad ja juhised.	B.1.5 Täiendab õppetöökavade vajalikke kavasid ja juhiseid eneseanalüüsist ning tagasisidest lähtuvalt.	A.1.5 Koostab korrektsed kavad ning juhised, mis toetavad õpiväljundite saavutamist ja sihtgrupi vajadusi.
<b>1.6 IKT vahendite ja võimaluste kasutamine õppetöö läbiviimisel</b>				
E.1.6 Loetleb erinevaid IKT vahendeid ja võimalusi, mida saab õppeprotsessis kasutada.	D.1.6 Kasutab IKT vahendeid ja võimalusi õppeprotsessis, lähtudes isiklikust kogemusest.	C.1.6 Kasutab erinevaid tehnoloogilisi vahendeid ja võimalusi õppeprotsessis lähtuvalt konkreetsetest õppetegevustest.	B.1.6 Valib ja kasutab erinevaid tehnoloogilisi vahendeid ning võimalusi õppeprotsessis lähtuvalt konkreetsetest õppetegevustest ja õppijate õpistiilidest.	A.1.6 Integreerib erinevad IKT vahendid ja võimalused tervikliku õpikeskkonna kasutamisel.
<b>1.7 Suhtlusvahendite kasutamine õppetöös</b>				
E.1.7 Kasutab suhtlemiseks IKT vahendeid.	D.1.7 Kasutab sobilikke suhtlusvahendeid ja -keskkondi õppijatega suhtlemisel.	C.1.7 Kasutab sobilikke suhtlusvahendeid ja -keskkondi õppetegevusest lähtuvalt.	B.1.7 Valib teadlikult erinevad suhtlusvahendid ja -keskkonnad lähtuvalt õppetegevustest ja toetab õpikogukonna tekkimist.	A.1.7 Valdab erinevaid suhtlusvahendeid ja -keskkondi, mis toetavad efektiivselt õpiväljundite saavutamist ja sihtgrupi vajadusi ning õpikogukonna toimimist.

<b>1.8 Hindamismeetodid ja tagasiside kasutamine õppetöös</b>				
E.1.8 Kirjeldab e-õppes hindamisega ja tagasisidega kaasnevaid eripärasid.	D.1.8 Põhjendab, kuidas e-õppes õpitulemusi hinnata ja tagasisidet organiseerida. Kasutab e-õppes tagasisidet ja hindamismeetodeid.	C.1.8 Oskab teha valikuid ja rakendab levinumaid hindamise ning tagasiside meetodeid, mis vastavad e-õppe eripärale.	B.1.8 Kasutab õpetades erinevaid õppijaid motiveerivaid hindamise ja tagasiside meetodeid. Analüüsib tagasiside põhjal töö tulemuslikkust.	A.1.8 Nõustab kolleege ja õpetab eesmärgipäraselt, kasutades erinevaid õppijaid motiveerivaid hindamise ja tagasiside meetodeid ning arvestades e-õppe eripärasid.
<b>1.9 Juhendamine õppetöös</b>				
E.1.9 Kirjeldab e-õppes juhendamisega kaasnevaid eripärasid.	D.1.9 Juhendab ja toetab õppijate iseseisvat tööd e-õppekeskkonnas.	C.1.9 Juhendab ja toetab teadlikult õppijate iseseisvat tööd e-õppekeskkonnas.	B.1.9 Nõustab kolleege ja suunab tulemuslikult õppijate iseseisvat tööd e-õppekeskkonnas, arvestades e-õppe eripära ja õppijate huve.	A.1.9 Toetub erinevatele <b>juhendamismeetoditele</b> , juhendab eesmärgipäraselt õppijate iseseisvat tööd e-õppekeskkonnas, arvestades sihtrühma eripära, õpiväljundeid ja õppijate huve.

## 2. Õpetaja ja õppejõu professionaalne areng

<b>E</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
<b>2.1 Teadlikkus e-õppest (kvaliteedinõuded, innovatsioon jne)</b>				
E.2.1 Kirjeldab e-õppe võimalusi ja toob näiteid.	D.2.1 Analüüsib isiklikku e-kursusel osalemise kogemust.	C.2.1 Kasutab iseseisvalt e-õppe võimalusi õppetöös ja osaleb e-kursustel.	B.2.1 Osaleb e-õppe arendustöös ja lähtub õppeprotsessi kavandamisel ning õpetamisel e-õppe arengusuundadest ja kvaliteedinõuetest.	A.2.1 Kasutab koostöös kolleegidega tulemuslikult e-õpet, juhindudes <a href="#">kvaliteedinõuetest</a> .
<b>2.2 E-õppe sõnavara tundmine ja kasutamine</b>				
E.2.2 Loetleb ja selgitab mõningaid e-õppetermineid.	D.2.2 Suhtleb vabalt e-õppetermineid kasutades.	C.2.2 Kasutab e-õppeterminoloogiat õppetöös ja oskab neid oma sõnadega selgitada.	B.2.2 Osaleb uute e-õppeterminite aruteludes.	A.2.2 Algatab e-õppeterminite arutelusid ja mõtestab lahti erinevaid e-õppevaldkonnas kasutatavaid termineid.

<b>2.3 E-õppepublikatsioonide lugemine, uurimustöös osalemine ja konverentsidel esinemine</b>				
E.2.3 Loetleb eestikeelseid e-õppe informatsiooni allikaid.	D.2.3 Kasutab e-õppe veebilehti enesearenguks ja loeb e-õppepublikatsioone.	C.2.3 Analüüsib e-õppepublikatsioone ning hoiab ennast kursis e-õppe ja haridustehnoloogia arengusuundadega.	B.2.3 Osaleb e-õppe- ja haridustehnoloogia uuringutes. Esineb seminaridel ja konverentsidel.	A.2.3 Juhendab, nõustab, teeb ja publitseerib uurimustöid e-õppe ja/või haridustehnoloogia valdkonnas.
<b>2.4 Koostöövõrgustikes ja arendusprojektides osalemine</b>				
E.2.4 Nimetab e-õppe ja haridustehnoloogia koostöövõrgustikke ja arendusprojekte.	D.2.4 Osaleb e-õppe koostöövõrgustikes ja arendusprojektides.	C.2.4 Analüüsib tehtud e-õppe koostöö- ja arendusprojekte ning toetub nendele enda töös. Osaleb aktiivselt koostöövõrgustike aruteludes.	B.2.4 Juhib ja koordineerib e-õppe koostöö- ning arendusprojekte. Algatab ja juhib koostöövõrgustikes diskussioone.	A.2.4 Algatab uusi e-õppe koostöö- ja arendusprojekte ning kutsub kokku projekti meeskonna ja koordineerib selle tegevust.

### 3. Administratiivne tegevus

E	D	C	B	A
<b>3.1 E-õppe teadvustamine koolis/struktuuriüksuses</b>				
E.3.1 Kirjeldab e-õppe arendamise võimalusi koolis/struktuuriüksuses oma kogemusest lähtuvalt.	D.3.1 On kaasatud e-õppe arendamisse ja/või osaleb arenduse töörühmades.	C.3.1 Esitab ettepanekuid e-õppe arendamiseks ja e-õppe strateegia väljatöötamiseks.	B.3.1 Vastutab mõne e-õppe alavaldkonna arendustöö eest koolis/struktuuriüksuses ja lähtub e-õppe strateegiast.	A.3.1 Analüüsib, hindab ja/või koordineerib e-õppe arendustegevust koolis/struktuuriüksuses, sh e-õppe strateegia väljatöötamine ja elluviimine, ning nõustab kolleegi.
<b>3.2 <u>Kvaliteedi hindamine e-õppes</u></b>				
E.3.2 Mõistab ja kirjeldab e-õppe kvaliteedinõudeid.	D.3.2 Arvestab kvaliteedinõuetega e-kursuste ja õpiobjektide väljatöötamisel ning	C.3.2 Hindab enda ja kolleegide e-kursusi ning õpiobjekte lähtuvalt kvaliteedinõuetest.	B.3.2. Esitab ettepanekuid kvaliteedinõuete täiendamiseks ja muutmiseks.	A.3.2 Osaleb kvaliteedinõuete täiendamisel ja väljatöötamisel. Koostab

	arendamisel.			kvaliteedinõuetele vastavaid hindamismaatrikseid.
<b>3.3 Mentorlus ja nõustamine e-õppes</b>				
E.3.3 Kirjeldab e-õppejuhendeid ja nõustamise võimalusi.	D.3.3 Kasutab e-õppejuhendeid ja/või nõustamist.	C.3.3 Nõustab kolleege mõnes e-õppeküsimumes.	B.3.3 Nõustab e-õppega seonduvates meetodilistes ja IKT küsimustes ning koostab juhendeid.	A.3.3 Nõustab ja koordineerib e-õppe mentorluse protsessi ning juhendite loomist.
<b>3.4 IKT igapäevane kasutamine</b>				
E.3.4 Demonstreerib algteadmisi standardsest kontoritarkvarast (tekstitöötlus, tabelitöötlus, esitlustarkvara) ja internetiteenustest (veeb ja e-post).	D.3.4 Kasutab IKT võimalusi (kontoritarkvara, internetiteenused, õpitarkvara, sotsiaalne tarkvara jms).	C.3.4 Kasutab sobivaid IKT võimalusi lähtuvalt <b>enda</b> õppe-, teadus- või arendustöö eesmärkidest.	B.3.4 Kasutab tulemuslikuks <b>koostööks</b> sobivaid IKT võimalusi lähtuvalt õppe-, teadus- või arendustöö eesmärkidest.	A.3.4 Kasutab ja <b>kohandab</b> sobivaid IKT vahendeid vastavalt vajadustele, võimalustele ning töö eesmärkidele.

#### 4. Infoühiskonnas kodanikuna käitumine

E	D	C	B	A
<b>4.1 Allikate usaldusväarsuse hindamine (allikakriitiline lähenemine)</b>				
E.4.1. Põhjendab allikate usaldusväarsuse hindamise vajadust.	D.4.1. Õppematerjalide koostamisel hindab allikate usaldusväarsust.	C.4.1 Hindab oma töös allikate usaldusväarsust, lähtudes hindamise põhimõtetest ja <b>juhenditest</b> .	B.4.1 Hindab allikate usaldusväarsust ja suunab <b>õppijaid</b> juhinduma allikakriitilisuse põhimõtetest.	A.4.1 <b>Nõustab</b> ja suunab õppijaid ning <b>kolleege</b> juhinduma allikakriitilisuse põhimõtetest.
<b>4.2 Nõuetekohane refereerimine ja viitamine</b>				
E.4.2 Põhjendab refereerimise ja viitamise vajadust.	D.4.2 Oma õppematerjalide koostamisel refereerib korrektselt ja viitab nõuetekohaselt kasutatud allikatele.	C.4.2 Refereerib ja viitab nõuetekohaselt, lähtudes juhenditest.	B.4.2 Refereerib ja viitab nõuetekohaselt. Suunab <b>õppijaid</b> korrektselt allikaid refereerima ja neile viitama.	A.4.2 <b>Nõustab</b> ja suunab õppijaid ning <b>kolleege</b> nõuetekohaselt refereerima ja viitama.

<b>4.3 Autoriõigus ja litsentseerimine</b>				
E.4.3 Põhjendab autoriõiguse ja litsentseerimise vajadust.	D.4.3 Järgib autoriõiguse seadust ja litsentsitingimusi teiste autorite teoste kasutamisel.	C.4.3 Järgib autoriõiguse seadust ja litsentseerib sobival viisil enda materjale.	B.4.3 Järgib autoriõiguse seadust ja suunab õppijaid juhinduma autoriõiguse headest tavadest ning litsentsitingimustest.	A.4.3 <b>Nõustab</b> ja suunab õppijaid ning <b>kolleege järgima</b> autoriõiguse seadust ja autorikaitse häid tavasid ning litsentsitingimusi.
<b>4.4 IKTga seonduvate ohtude teadvustamine ja teadlik tegutsemine</b>				
E.4.4 Kirjeldab IKT kasutamise seonduvaid ohte tervisele, privaatsusele ja interneti turvalisusele jms.	D.4.4 Selgitab IKTga seotud ohtude regulatsioone (seadused ja määrused, sisekorraeeskirjad jne) ja soovitusi (internetiturvalisus, ergonomika, allikakriitilisus jms) ning võimalusel arvestab neid oma töös.	C.4.4 Organiseerib teadlikult oma tööd IKT vahenditega kaasnevate ohtude minimeerimiseks. Vajadusel kasutab spetsialisti abi.	B.4.4 Suunab <b>õppijaid</b> arvestama IKT vahendite kasutamisega kaasnevate ohtudega.	A.4.4 Nõustab ja suunab õppijaid ning <b>kolleege</b> teadlikult tegutsema IKT vahendite kasutamisega seotud ohtude minimeerimiseks.